



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURIA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

1. INFORMACIÓN DEL CURSO

Datos generales

Nombre de la asignatura: Liderazgo y Habilidades Directivas		Clave: I5114	NRC: 86161
Nombre del profesor: OSCAR GUZMAN VARGAS			
Tipo: CURSO - TALLER		Nivel de formación: LICENCIATURA	Academia: Administración Estratégica
Área de formación: Especializante Obligatoria		Obligatorio <input checked="" type="checkbox"/> Optativo <input type="checkbox"/>	Prerrequisitos: NINGUNO
Horas: 10 Teoría; 30 Práctica; 40 Totales			Créditos. 5
Instancias que aprobaron el programa: Este programa fue aprobado por los miembros de la Academia y del Colegio Departamental, en cumplimiento a lo establecido en la fracción IV del artículo 65 de la Ley Orgánica, fracción I del artículo 82 del Estatuto Orgánico del CUCEA y el artículo 8 del Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos.		Lugar y fecha de actualización o elaboración: Zapopan, Jalisco; al 15 de julio del 2019.	
Perfil del profesor que imparte la materia: Profesionista con grado de maestría en las disciplinas de las ciencias económico administrativas, o bien, profesionista de las áreas económico administrativas con maestría en docencia, educación, metodología de la enseñanza o afín. Grado de doctor preferente. Indispensable contar con experiencia profesional ajena a la docencia en los sectores público, privado o social.			

2. DESCRIPCIÓN

Objetivo general

El reto de este curso es descubrir y desarrollar tus habilidades, actitudes, aptitudes y valores de una manera personal y profesional, debiendo aprender y entender la importancia de desempeñar tus habilidades técnicas, interpersonales y directivas, así como el tipo de actitudes para la toma de decisiones adecuadas y ejercer tu liderazgo (individual o grupal), con una imagen e identidad corporativa, además de desarrollar una cultura organizacional eficiente, eficaz, económica, ecológica, equilibrada, equitativa, evaluatoria y de evolución de tu desempeño, personal, profesional y empresarial.

Reconocer los postulados, modelos, principios y técnicas de cada fase del proceso de habilidades directivas.

Conocer la importancia de la Inteligencia emocional en la organización para una dirección y liderazgo eficaz y eficiente.

Conocer e identificar las teorías sobre de liderazgo, administración del tiempo, creatividad, comunicación, inteligencia emocional, trabajo en equipo, manejo de conflictos como formación básica para la toma de decisiones.

Aplicar y dirigir de acuerdo a las diferentes técnicas relacionadas con la alta dirección.

Manejar y controlar sus emociones.

Administrar adecuadamente su tiempo.

Desarrollar su creatividad.

Valorar diversas alternativas que le permitan tomar decisiones óptimas ante la diversidad de problemas en su desarrollo personal y profesional.

Integrar y dirigir equipos de trabajo para alcanzar objetivos propuestos.

Impulsar las capacidades con el propósito de ejercer un liderazgo a través del trabajo en equipo y en grupo.

Objetivos parciales (si los hay)

--



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURIA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

Contenido temático sintético

- Unidad I. Habilidades Directivas
- Unidad II. Inteligencia Emocional
- Unidad III. Creatividad
- Unidad IV. Toma de decisiones
- Unidad V. Administración del tiempo
- Unidad VI. Trabajo en Equipo
- Unidad VII. Alta Dirección
- Unidad VIII. Liderazgo

Estructura conceptual (asociación mediante formas del contenido de la unidad de aprendizaje)

UNIDAD I. Habilidades Directivas y su Conceptualización.

Objetivo particular de la unidad: Conocer las habilidades, su importancia y técnicas para su empleo favorable de las mismas.

- 1.1 Conceptualización y clasificación de habilidades
- 1.2 Administración y Habilidades Directivas
- 1.3 Mega Habilidades (Importancia, Valores y Tipos)
- 1.4 Habilidades de un Líder y un Administrador
- 1.5 Habilidades Internacionales
- 1.6 Habilidades de Comunicación y sus técnicas
- 1.7 Asertividad como habilidad de comunicación

UNIDAD II. Inteligencia Emocional.

Objetivo particular de la unidad: Conocer el concepto y así poder reconocer las ventajas de aplicarla.

- 2.1 Concepto integral de inteligencia emocional y su importancia en la dirección
- 2.2 Sensibilidad de la inteligencia interpersonal
- 2.3 La empatía y como establecerla

UNIDAD III. Creatividad.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR

DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA

PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

Objetivo particular de la unidad: Reconocer la creatividad como una característica primordial para las personas de una organización.

3.1 Fases del pensamiento creativo

3.2 Características de las personas creativas

3.3 Inhibidores de la creatividad

3.4 Espíritu creativo laboral

UNIDAD IV. Toma De Decisiones.

Objetivo particular de la unidad: Conocer la importancia de la toma de decisiones para poder implementar y reconocer la necesidad de una asertiva toma de decisiones.

4.1 Naturaleza y proceso de la toma de decisiones

4.2 Tipos de decisión

4.3 Aplicación matemática en la toma de decisiones

4.4 Toma de decisiones y la teoría de la decisión

4.5 Relación entre solución de problemas y la toma de decisiones

4.6 Toma de decisiones bajo certidumbre, incertidumbre y riesgo

4.7 Trabajo grupal y la toma de decisiones

UNIDAD V. Administración Del Tiempo.

Objetivo particular de la unidad: Conocer las diferentes herramientas con las que se cuentan para una administración estratégica del tiempo.

5.1 Matriz de Administración del Tiempo

5.2 Manejo de Agenda personal y de trabajo

5.3 Los enemigos del tiempo

5.4 Características del ejecutivo exitoso con el tiempo

UNIDAD VI. Trabajo En Equipo.

Objetivo particular de la unidad: Dar a conocer la importancia que tiene el trabajo en equipo, así como diferentes técnicas que se emplean en pro de la organización.

6.1 Concepto y diferencia entre equipo y grupo de trabajo

6.2 Beneficios de trabajar en equipo dentro de las organizaciones



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURIA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

6.3 Proceso y disolución de equipo de trabajo

6.4 Trabajo en equipo y estrategias para la negociación del manejo de conflictos.

UNIDAD VII. Alta Dirección.

Objetivo particular de la unidad: Conocer las habilidades las cuales desempeña un alto directivo en función de obtener mayores alcances.

7.1 Alta dirección, conceptos, alcances y componentes.

7.2 Funciones que desarrolla la dirección.

7.3 Habilidades de un Ejecutivo y sus características.

UNIDAD VIII. Liderazgo.

Objetivo particular de la unidad: Unificar los conocimientos obtenidos anteriormente y así crear a un líder.

8.1 Liderazgo y Dirección

8.2 Formación de un líder.

8.3 Poder, autoridad y política en el liderazgo

8.4 Estilos y tipos de liderazgo.

8.5 Características del líder

8.6 Las mujeres y los hombres dirigen de manera diferente.

Modalidades del proceso enseñanza aprendizaje

PRESENCIAL

Competencia(s) que el alumno deberá adquirir

Relación con el perfil de egreso

Campo de aplicación profesional de los conocimientos promovidos en la Unidad

Modalidad de evaluación y factores de ponderación

Evidencias de aprendizaje: Introducción teórica por el profesor, Investigación documental por parte de los alumnos sobre el tema que se aplique, Investigación de campo (Entrevistas y observación del desempeño de diversos funcionarios y directivos de instituciones públicas y privadas). Presentación, Análisis y Desarrollo del tema a investigar con explicación, casos, problemáticas o dinámicas. Técnicas de trabajo grupal, Aplicación de dinámicas acordes a cada unidad, participación activa del alumno en la organización y realización del evento final del curso. Entrega del Cuaderno de Trabajo de Habilidades Directivas.



**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA
PROGRAMA UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

Nota: solo serán consideradas con valor a calificación la participación en las actividades de vinculación relativas al Congreso Internacional de Ciencias de la Administración, o bien, a las actividades de carácter institucional que se realicen o autoricen por el Departamento.

3. BIBLIOGRAFÍA

a) Básica:

Libros / Revistas Libro: Habilidades Directivas
Madrigal Torres Berta Ermila (2009) Mc Graw Hill No. Ed Segunda

ISBN: 9789701068755

Libro: Desarrollo de Habilidades Directivas
Huerta Mata, Juan José y Rodríguez (2014) Pearson No. Ed Segunda

ISBN: 9786073227582

Libro: Desarrollo de Habilidades Directivas
Awhetten, David y Camerón Kim (2011) Pearson Educación No. Ed Octava

ISBN: 9786073205801

Libro: Comunicación y superación personal
Rodríguez Estrada, Mauro (1988) El manual moderno No. Ed Segunda

ISBN: 9684268505

Libro: La inteligencia emocional
Goleman, Daniel (2012) Batam Books No. Ed Primera

ISBN: 9786074803211

Libro: Liderazgo y Habilidades Directivas. Cuaderno de trabajo.
Valdez Zepeda, Andrés & Huert (2014) Universitaria. No. Ed Primera.

ISBN: 978-607-742-015-6.

b) Complementaria, y

c) Materiales de apoyo académico