



PROGRAMA DE ESTUDIOS: Licenciatura en Administración

Misión:

Somos un programa educativo basado en un enfoque de aprendizaje en competencias que forma profesionistas y emprendedores competitivos en el campo de las ciencias administrativas, capaces de innovar y contribuir a la solución de problemas económicos, sociales, sustentables y tecnológicos de nuestro país con alto valor ético y responsabilidad social profesional, contribuyendo al desarrollo de la región.

Perfil de egreso:

El perfil de egreso de la Licenciatura en Administración se caracterizará porque el profesionista:

- Poseerá los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos que le permitan aplicarlos en la gestión responsable, eficaz y eficiente de las organizaciones privadas, públicas y sociales.
- Será capaz de desarrollarse en el ámbito internacional de manera pertinente y eficaz, además desarrollará capacidades para la investigación que le permitan generar conocimiento y poseer información de calidad para el cambio organizacional.
- Tendrá las habilidades interpersonales y principios éticos para tomar decisiones, trabajar en equipo, negociar, dirigir y lograr los objetivos organizacionales con apego a las leyes, normas, principios y valores que rigen a la sociedad.
- Desarrollará el espíritu emprendedor para la innovación en los procesos organizacionales y la generación de nuevas oportunidades de negocio, incorporando nuevas tecnologías de la información y la comunicación, desde una perspectiva global y sustentable.
- Será analítico, crítico, reflexivo, capaz de ejercer como empresario, promotor, director, consultor, asesor e investigador; coadyuvando en la solución de problemas de las organizaciones y del entorno económico, político y social.

A) IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA:

CICLO	CLAVE	TIPO	HRS. PRÁCTICA	HRS. TEORÍA	CREDITOS	REQUISITOS
2025B	IA372	CT	40	40	8	

1. **NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:** Optativa A-1 Comercio Internacional

2. **ACADEMIA:** Mercadotecnia y comercio Internacional

3. **ELABORADO POR:** Miguel Neftali Corona González

4. **FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN:** 07 de Julio de 2025



**B) DATOS DE
PROFESORA/PROFESOR:**

- 1. NOMBRE:** Mtro. Miguel Neftali Corona González
- 2. FORMACIÓN ACADÉMICA:** Licenciado en Comercio Internacional, Diplomado en comercio Internacional, Maestría en Comercio Internacional
- 3. EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Profesor de Tiempo completo del 2017 a la fecha y en el sector privado, coordinador de ING zona occidente 3 años y 15 coordinador de producción y comercialización de sandías, y 5 años coordinador de P.E.

C) OBJETIVOS DEL PROGRAMA:

- 1. OBJETIVO GENERAL:** Describir el desarrollo de las teorías del Comercio Internacional, así como los conceptos, organismos e instrumentos que conforman esta actividad.
- 2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**
 - Identificar el contexto general del Comercio Internacional.
 - Reconocer algunas de las teorías del Comercio Internacional.
 - Conocer y comprender los bloques comerciales, así como la integración económica global.
 - Comprender la influencia de las divisas y los tipos de cambio.
 - Comprender los factores que afectan al Comercio Internacional.

D) ATRIBUTOS, SABERES Y COMPETENCIAS

SABERES	CONTENIDOS
Teóricos (Conocimientos)	<p>* El alumno será capaz de desarrollar su ética profesional y personal en el contexto del Comercio Internacional, en beneficio de la sociedad y el medio ambiente.</p> <p>1 Conceptos.</p> <p>1.1 Definición de C. Internacional 1.2. Exportación e importación (entre otras) 1.3. Regímenes Aduaneros (6) 1.4. Razones del porqué del C. Internacional 1.5. Proteccionismo</p> <p>2 Teorías del C. Int.</p> <p>1. Mercantilismo 2. H-O 3. V. Absoluta 4. V. Comparativa 5. Otras</p> <p>3 Balanza de Pagos</p> <p>4 Divisas</p> <p>5 Tipos de Cambio</p> <p>5.1 Nominal, real, fijo, flexible.</p> <p>6 Características del C. Int.</p> <p>6.1. Globalización. 6.2. Bloques Comerciales.</p>



	<p>6.3. Integración económica.</p> <p>7 Organismos Internacionales.</p> <p>7.1. OMC.</p> <p>7.2. FMI.</p> <p>7.3. BM.</p> <p>7.4 ONU.</p> <p>8 Política Comercial.</p> <p>8.1. Regulaciones arancelarias y no arancelarias.</p> <p>8.2. Apoyos gubernamentales al C. Exterior.</p> <p>8.3. Política Aduanera.</p> <p>8.4. Acuerdos y Tratados de México.</p> <p>8.5. Bancomext</p> <p>8.6. COMCE</p> <p>9 Logística Internacional</p> <p>9.1. Incoterms.</p> <p>9.2. Cartas de Crédito.</p> <p>10. Factores de Riesgos en el C. Internacional.</p>
Metodológicos (Aptitudes, capacidades y habilidades)	Pensamiento crítico, investigación, discriminación de la información importante, comunicación oral y escrita. Trabajo en equipo, colaborativo y cooperativo.
Formativos (Valores y actitudes alineados a los ODS)	<ul style="list-style-type: none">○ Proactivo, propositivo, crítico y liderazgo.○ Responsabilidad, equidad, empatía, tolerancia, solidaridad y respeto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">○

E) CONTENIDO TEÓRICO – PRÁCTICO

OBJETIVO	UNIDADES Y TEMAS
Objetivo 1. Identificar el contexto general del Comercio Internacional.	Contenido 1 1.1 Conceptos. 1.2 Regímenes Aduaneros. 1.3 Razones del porqué del C. Internacional. 1.4 Proteccionismo.
Objetivo 2. Reconocer y comprender algunas de las teorías del C. Internacional	Contenido 2 2.1 Mercantilismo 2.2 V. Absoluta 2.3 V. Comparativa 2.4 Factores de producción



OBJETIVO	UNIDADES Y TEMAS
	2.5 Ciclo de vida del producto 2.6 La nueva teoría del comercio internacional
Objetivo 3. Comprender la influencia de las divisas y los tipos de cambio.	Contenido 3, 4, 5 3 Balanza de pagos 4 Divisas 5 Tipos de Cambio
Objetivo 4. Comprender los factores que afectan al Comercio Internacional.	Contenido 6, 7, 8, 9 6.1. Globalización. 6.2. Bloques Comerciales. 6.3. Integración económica. 7.1. OMC. 7.2. FMI. 7.3. BM. 7.4 ONU. 8.1. Regulaciones arancelarias y no arancelarias. 8.2. Apoyos gubernamentales al C. Exterior. 8.3. Política Aduanera. 8.4. Acuerdos y Tratados de México. 8.5. Bancomext 8.6. COMCE 9.1. Incoterms. 9.2. Cartas de Crédito.
Objetivo 5. Comprender los factores que afectan al Comercio Internacional.	Contenido 10 10 Factores de riesgos en el Comercio Internacional.

F) MODALIDADES DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (METODOLOGÍA)

1. TÉCNICAS DE ENSEÑANZA: Trabajo colaborativo en equipos; trabajo individual; lecturas de comprensión y análisis; exposición de temas por parte del docente y de los estudiantes con el



apoyo del profesor; diseño de material didáctico para apoyo de los estudiantes que lo requieran; asesorías y aclaración de dudas de forma personalizada.

2. TAREAS O ACCIONES:

Las tareas que se pretenden desarrollar son de diversa índole, varían de acuerdo al contexto y características del grupo en el cual se trabaje, no obstante, pueden tomarse en cuenta las siguientes: Exposición audiovisual; actividades en línea con el apoyo de plataformas virtuales de tipo sincrónicas o asincrónicas; reportes de investigación y de lecturas en español e inglés; fichas técnicas; diseño de videos, presentaciones multimedia, líneas del tiempo, organizadores gráficos y pictogramas; actividades extracurriculares como asistencia a conferencias, webinars, foros congresos; videoconferencias grupales, individuales o por equipos; cuestionarios; foros virtuales; exámenes en línea o presenciales, escritos o verbales.

G) ACREDITACIÓN:

De conformidad a lo que establece el Capítulo IV y V del Reglamento General de Evaluación y Promoción de la Universidad de Guadalajara.

DE LA EVALUACIÓN CONTINUA DEL CURSO	<p>Artículo 20. Para que el alumno tenga derecho al registro del resultado final de la evaluación en el periodo ordinario, establecido en el calendario escolar aprobado por el H. Consejo General Universitario, se requiere:</p> <ol style="list-style-type: none">Estar inscrito en el plan de estudios y curso correspondiente, yTener un mínimo de asistencia del 80% a clases y actividades registradas durante el curso.
CAPÍTULO V DE LA EVALUACIÓN EN PERÍODO EXTRAORDINARIO	<p>Artículo 24. La evaluación en periodo extraordinario deberá versar sobre el contenido global de la materia, se realizará a través de los medios o instrumentos diseñados, aplicados y calificados por el profesor de la materia, bajo la supervisión de la academia correspondiente.</p> <p>Artículo 25. La evaluación en periodo extraordinario se calificará atendiendo a los siguientes criterios:</p> <ol style="list-style-type: none">La calificación obtenida en periodo extraordinario, tendrá una ponderación del 80% para la calificación final;La calificación obtenida por el alumno durante el periodo ordinario, tendrá una ponderación del 40% para la calificación en periodo extraordinario, y



III. La calificación final para la evaluación en periodo extraordinario será la que resulte de la suma de los puntos obtenidos en las fracciones anteriores.

Artículo 27. Para que el alumno tenga derecho al registro de la calificación en el periodo extraordinario, se requiere:

- I. Estar inscrito en el plan de estudios y curso correspondiente.
- II. Haber pagado el arancel y presentar el comprobante correspondiente.
- III. Tener un mínimo de asistencia del 65% a clases y actividades registradas durante el curso.

H) PLAN DE EVALUACIÓN

CRITERIO	PORCENTAJE
Trabajos y tareas	20
Exámenes parciales y/o actividades integradoras	40
Exposiciones	20
Participación	20
TOTAL	100%

*Nota: Los criterios son determinados por la academia correspondiente.

I) BIBLIOGRAFÍA

1. BÁSICA



No.	TITULO COMPLETO	AUTOR	AÑO DE EDICIÓN	EDITORIAL
1	Comercio Internacional	Lerma Kiccher, Alejandro México	2000	ECAFSA
2	Teorías Del Comercio Internacional	Oscar Barcelona	1991	Antoni Bosch
3	Comercio Internacional	González Calvillo, Enrique	1994	Mc Grallw-Hill
4	Comercio Internacional 1y 2,	Salvador Mercado	2018	Limusa
5	Tesis de licenciatura y maestría sobre diversos temas.			

2. COMPLEMENTARIA

No.	TITULO COMPLETO	EDICIÓN	AUTOR	AÑO DE EDICIÓN	EDITORIAL
-----	-----------------	---------	-------	-------------------	-----------

3. WEBS DE CONSULTA

No.	ENLACE	TEMA	OBJETO DE CONSULTA
1	www.bancomext.com	Cartas de Crédito	
2	https://www.gob.mx/se/	Apoyos al C. Exterior	
3	https://www.comce.org.mx/	Apoyo de Asesorías	

Fecha de recibido:	
Firma Presidente de Academia:	



Visto Bueno del Jefe de Departamento	
Nombre y firma de recibido representante de grupo	